

2.2. Предварительную информацию об оказываемых услугах, их стоимости, порядке оплаты, о порядке предварительной записи на приём и т.д., пациент может получить у администратора Клиники, непосредственно у лечащего врача или по телефону: 8-913-212-3406.

2.3. Запись на первичный осмотр, консультацию или процедуру, осуществляется через администратора лично или по номеру телефона, указанному в п.2.2. При этом дату и время приема пациент выбирает из предложенных свободных по согласованию с администратором.

2.4. Для формирования записи пациент предоставляет администратору свои имя, фамилию и контактный номер телефона.

2.5. В назначенное время пациенту необходимо явиться на приём для получения медицинской услуги.

2.6. Если пациент не может прийти в назначенное время, он должен заранее предупредить об этом администратора. В случае опоздания пациента более чем на 15 минут, прием может быть отменен. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента при первой возможности по контактному телефону, указанному пациентом.

2.7. Пациентам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения лечение не проводится.

Прием по острой боли ведется по мере высвобождения соответствующего врача.

2.8. При первичном обращении на пациента заводится и заполняется медицинская карта (согласно Приказу Минздрава России от 15.12.2014 №834н).

2.9. Медицинская карта пациента является собственностью Клиники и хранится в картотеке.

2.6. Медицинская карта на руки пациенту не выдаётся. Не допускается самовольный вынос медицинской карты из Клиники.

3. Права и обязанности пациента

3.1. Пациент имеет право на:

- выбор лечащего врача, а также получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности, квалификации его лечащего врача и других лиц, участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- получение медицинских услуг, в полном объеме и в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения;
- выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну пациента, а также персональных данных пациента;

- возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- отказ от медицинского вмешательства (оформляется в информированном согласии);
- непосредственное ознакомление с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, получение на основании такой документации консультации у других специалистов;
- получение медицинских документов, их копий и выписок из медицинских документов (подготавливаются лечащим врачом в 10-дневный срок после письменного заявления пациента);
- получение медицинских услуг и иных услуг в рамках программ добровольного медицинского страхования, а также на платной основе.

3.2. Пациент обязан:

- принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
- своевременно являться на прием к врачу и предупреждать о невозможности явки по уважительной причине;
- сообщать врачу всю информацию о состоянии своего здоровья, необходимую для постановки диагноза и качественного оказания медицинской услуги;
- заверить личной подписью документы, в соответствии с требованиями действующего законодательства необходимые для получения платных медицинских услуг (договор, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, согласие на обработку персональных данных);
- своевременно и неукоснительно выполнять все предписания лечащего врача;
- немедленно информировать лечащего врача об изменении состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения;
- при входе в Клинику переобуться или воспользоваться бахилами, бережно относиться к имуществу Клиники, соблюдать чистоту и тишину.
- соблюдать правила поведения в Клинике, проявлять уважение и тактичность в общении с персоналом Клиники и другими пациентами.

3.3. Пациентам запрещается:

- проносить в здания и служебные помещения Клиники огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых, либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- проносить в здания и служебные помещения Клиники крупногабаритные предметы (в т. ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);
- находиться в служебных помещениях Клиники без разрешения администрации;
- потреблять пищу в помещениях Клиники, не предназначенных для этого;
- курить за пределами мест, специально для этого отведенных;
- громко разговаривать, шуметь;
- оставлять малолетних детей без присмотра;
- выносить из Клиники документы, полученные для ознакомления;
- изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов;
- размещать в помещениях и на территории Клиники объявления без разрешения администрации;
- производить фото- и видеосъемку без предварительного разрешения администрации;

- находиться в помещениях Клиники в верхней одежде, грязной обуви;
- преграждать проезд санитарного транспорта к зданию Клиники;
- проходить в здание и помещения Клиники в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям;
- пользоваться во время приема у врача своим мобильным телефоном.

4. Права и обязанности лечащего врача

4.1. Лечащий врач обязан:

- организовать своевременный прием пациента в назначенное время;
- заполнять и вести медицинскую карту амбулаторного больного;
- провести квалифицированное обследование и лечение пациента;
- предоставлять информацию о состоянии здоровья пациента;
- разъяснять пациенту в понятной и доступной форме информацию о ходе оказания медицинской услуги: о показаниях, противопоказаниях, о возможных осложнениях и дискомфорте во время и после лечения, о назначениях и рекомендациях, которые необходимо соблюдать для сохранения достигнутого результата лечения;
- при необходимости - составить предварительную смету на оказание платных медицинских услуг и ознакомить с ней пациента;
- при необходимости направлять пациента на консультации и/или проведение специальных процедур, исследований, операций в другую медицинскую организацию (в этом случае на руки пациенту выдается соответствующее направление или медицинское заключение);

4.2. Лечащий врач вправе:

- по согласованию с руководителем Клиники отказаться от ведения пациента, если отказ непосредственно не представляет угрозу жизни и здоровью, в том числе по причине несоблюдения пациентом предписаний, режима лечения или настоящих Правил поведения и иных законных требований

5. График работы клиники

5.1. График работы Клиники и ее специалистов определяется правилами внутреннего трудового распорядка с учётом ограничений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.2. Индивидуальные нормы нагрузки персонала (график работы), устанавливаются в соответствии с должностными инструкциями и утверждаются руководителем Клиники.

6. Информация о перечне видов платных медицинских услуг и порядке их оказания

6.1. ООО «Скин Лаб» не участвует в реализации Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

6.2. Все медицинские услуги в Клинике предоставляются платно, согласно утверждённому прейскуранту.

Отношения между Клиникой и пациентом (законным представителем) в части, не регулируемой настоящими Правилами, регламентировано действующим законодательством РФ.

7. Ответственность

- в случае нарушения настоящих Правил пациенты несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством;
- в случае причинения ущерба имуществу Клиники пациент обязан возместить причиненный ущерб в соответствии с нормами, установленными действующим гражданским законодательством.